



**DPF DIPARTIMENTO SANITA' PESCARA
DPF000 UFFICI DI SUPPORTO
DPF000002 UFFICIO GOVERNANCE DEL SISTEMA SOCIO-SANITARIO REGIONALE, GOVERNO LISTE DI
ATTESA, CABINA DI REGIA**

DGR n. 351 del 12/06/2025

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO "PROCESSO DI ARMONIZZAZIONE DELLE METODOLOGIE DI GOVERNO DELLE LISTE DI ATTESA, RELATIVE ALLE PRESTAZIONI AMBULATORIALI, NELLE AZIENDE SANITARIE LOCALI DELLA REGIONE ABRUZZO – LINEE GUIDA" E DEFINIZIONE DI MISURE ORGANIZZATIVE A SUPPORTO DELL'ATTIVITÀ DEL RUAS



Direzione Generale della Regione

DPA016 Servizio Assistenza Atti del Presidente e della Giunta Regionale

Riunione di Giunta del: 12/06/2025

Presidente: MARCO MARSILIO

Componenti della Giunta:	EMANUELE IMPRUDENTE	PRESENTE
	MARCO MARSILIO	PRESENTE
	MARIO QUAGLIERI	PRESENTE
	NICOLETTA VERI	PRESENTE
	ROBERTO SANTANGELO	PRESENTE
	TIZIANA MAGNACCA	PRESENTE
	UMBERTO D'ANNUNTIIS	PRESENTE



DPF DIPARTIMENTO SANITA' PESCARA
DPF000 UFFICI DI SUPPORTO
DPF000002 Ufficio Governance del Sistema socio-sanitario regionale, Governo
Liste di attesa, Cabina di regia

OGGETTO: Approvazione del documento “PROCESSO DI ARMONIZZAZIONE DELLE METODOLOGIE DI GOVERNO DELLE LISTE DI ATTESA, RELATIVE ALLE PRESTAZIONI AMBULATORIALI, NELLE AZIENDE SANITARIE LOCALI DELLA REGIONE ABRUZZO – LINEE GUIDA” e definizione di misure organizzative a supporto dell’attività del RUAS

LA GIUNTA REGIONALE

VISTO il D.L. 7.6.2024 n. 73 “Misure urgenti per la riduzione dei tempi delle liste di attesa delle prestazioni sanitarie” convertito in legge, con modificazioni, dall’ art. 1, comma 1, L. 29 luglio 2024, n. 107;

RICHIAMATE le proprie Deliberazioni:

- n. 595 del 25/09/2024, recante “*D.L. 07.06.2024 N. 73, convertito, con modificazioni, dalla L. 29.7/2024 N. 107. Istituzione dell’Unità Centrale di gestione dell’assistenza sanitaria e dei tempi e delle liste di attesa.*”;
- n. 35 del 22/01/2025, recante “D.L. 07.06.2024 n. 73, convertito, con modificazioni, dalla L. 29.7/2024 n. 107. Nomina del RUAS e disposizioni in materia di governo regionale delle liste di attesa”;

RILEVATO, in particolare, che la D.G.R. 35/2025 ha dato mandato all’Unità Centrale di gestione dell’assistenza sanitaria e dei tempi di attesa (di seguito “Unità Centrale”) presso il Dipartimento Sanità per l’elaborazione di un documento di armonizzazione delle metodologie di governo delle liste di attesa nelle Aziende Sanitarie Locali della Regione Abruzzo;

DATO ATTO che l’Unità Centrale, nella seduta del 2 aprile 2025, ha approvato il documento “PROCESSO DI ARMONIZZAZIONE DELLE METODOLOGIE DI GOVERNO DELLE LISTE DI ATTESA, RELATIVE ALLE PRESTAZIONI AMBULATORIALI, NELLE AZIENDE SANITARIE LOCALI DELLA REGIONE ABRUZZO – LINEE GUIDA”, come da resoconto allegato al presente atto;

CONSIDERATO che l’Azienda Sanitaria Locale di Pescara, con nota acquisita al protocollo regionale in data 3 aprile 2025 col n. RA 0140149/25, ha richiesto una modifica al punto 6 del documento citato al precedente capoverso;

ATTESO che, sulla base di quanto richiesto dalla ASL di Pescara, la Direzione del Dipartimento Sanità, con richiesta trasmessa a mezzo mail in data 8 aprile 2025, ha invitato i Componenti dell’Unità Centrale a valutare una proposta di modifica del punto 6) del documento;

CONSIDERATO che i Componenti, con comunicazioni acquisite al protocollo dell’Ente e allegate al presente atto, hanno approvato la richiesta di modifica di cui al precedente capoverso e che la stessa

è altresì approvata dal Direttore del Dipartimento Sanità, Componente dell'Unità Centrale, che propone il presente provvedimento;

RITENUTO pertanto di dover approvare il documento “PROCESSO DI ARMONIZZAZIONE DELLE METODOLOGIE DI GOVERNO DELLE LISTE DI ATTESA, RELATIVE ALLE PRESTAZIONI AMBULATORIALI, NELLE AZIENDE SANITARIE LOCALI DELLA REGIONE ABRUZZO – LINEE GUIDA”, nella stesura allegata al presente atto come parte integrante e sostanziale, risultante dal testo approvato nella seduta del 2 aprile 2025 e dalla modifica del punto 6);

RILEVATO che il documento di armonizzazione, in quanto finalizzato a stabilire linee guida immediatamente operative per alcuni aspetti della gestione delle liste di attesa, non contiene indicazioni in materia di appropriatezza prescrittiva, sulla quale è opportuno far riserva a specifici, ulteriori approfondimenti;

CONSIDERATO, tuttavia, che appare necessario demandare al RUAS e all'Unità Centrale la definizione di strategie uniformi per il monitoraggio dell'appropriatezza prescrittiva, in linea con quanto previsto dal Piano Nazionale di Governo delle Liste di attesa, attraverso un sistema strutturato e l'integrazione di strumenti tecnologici e clinico-organizzativi, quali esemplificativamente:

- l'implementazione di algoritmi decisionali e criteri RAO (Raggruppamenti di Attesa Omogenei), integrati nei sistemi CUP e nei software prescrittivi;
- la prescrizione vincolata alla presenza del quesito diagnostico obbligatorio, con blocco automatico della prenotazione in sua assenza;
- l'attivazione di audit clinici periodici in collaborazione tra MMG, PLS e specialisti ambulatoriali per l'analisi delle prescrizioni inappropriate e la definizione di percorsi condivisi;
- la formazione continua dei prescrittori su tematiche di appropriatezza clinica, linee guida nazionali ed Evidence-Based Medicine (EBM);
- il rafforzamento del ruolo dei referenti aziendali per l'appropriatezza prescrittiva, per le verifiche e l'adozione di eventuali azioni correttive;

RILEVATO inoltre che la Deliberazione di G.R. 35/2025 provvede, oltre alla nomina del RUAS, a modificare l'assetto organizzativo previsto dalla D.G.R. 265/2019, ridefinendo il relativo sistema di ruoli e funzioni di livello regionale in esito al mutamento di assetto degli organismi di governance imposto dal D.L. 7 giugno 2024 n. 73, convertito in L. 29 luglio 2024, n. 107;

CONSIDERATO che appare necessario stabilire misure organizzative per consentire al RUAS l'esercizio delle funzioni ascrittegli dalla normativa vigente e ad integrazione delle indicazioni relative all'assetto organizzativo declinate nella D.G.R. 35/2025;

CONSIDERATO, a riguardo, che la posizione di garante delle funzioni e degli obiettivi tematici e temporali in termini di efficacia ed efficienza dell'assistenza sanitaria sul territorio regionale, comporta la necessità di integrare la D.G.R. 35/2025, stabilendo che competono al RUAS, esclusivamente nell'esercizio delle funzioni stabilite dalla legge, le seguenti attribuzioni:

- operare in accordo con il Direttore del Dipartimento Sanità e con il Direttore Generale dell'Agenzia Sanitaria Regionale;
- interloquire autonomamente e direttamente con i Dirigenti del Dipartimento Sanità, con autorizzazione a formulare ai Servizi competenti richieste di dati e documenti, ed elaborazioni/analisi degli stessi;
- acquisire, con le tempistiche ritenute necessarie, i dati occorrenti ai fini della verifica dei volumi dei tempi di attesa e ogni altro dato necessario alle attività di monitoraggio, dai Servizi del Dipartimento sanità, dall'ASR Abruzzo e dalle Aziende Sanitarie Locali regionali;

- sulla base delle analisi dei dati e a seguito della valutazione degli interventi delle Aziende per il raggiungimento degli obiettivi tematici e temporali in termini di efficacia ed efficienza, esercitare le funzioni di indirizzo e controllo con le indicazioni ritenute necessarie al perseguimento degli obiettivi assegnati dalla normativa vigente, anche rese direttamente alle Aziende stesse, sentito il Direttore del Dipartimento Sanità o di concerto con il medesimo;
- formulare richieste o proposte di redazione di provvedimenti e/o disposizioni da adottare e/o sottoporre all'esame degli organi competenti secondo ordinamento regionale;
- richiedere, con atto motivato, interventi di controllo ed ispettivi previsti dall'ordinamento regionale;
- richiedere dati, report, atti e quant'altro necessario per il perseguimento degli obiettivi assegnati dalla normativa vigente alle Aziende Sanitarie Locali regionali per la verifica dei criteri di efficienza nell'erogazione dei servizi e delle prestazioni sanitarie, del corretto funzionamento del sistema di gestione delle liste di attesa previsto dal Piano regionale di governo delle liste di attesa (PRGLA) e dai Piani attuativi aziendali (PAA) e dai piani operativi per il recupero delle liste medesime, nonché dell'attuazione e del raggiungimento degli obiettivi contenuti nei predetti Piani;
- richiedere la pubblicazione di dati, atti, provvedimenti ed informazioni attinenti all'incarico svolto, sul portale istituzionale della Regione Abruzzo, sul portale Sanità regionale e sui portali istituzionali delle Aziende sanitarie regionali;
- richiedere modifiche funzionali agli strumenti software in dotazione alle aziende sanitarie ed al Dipartimento Sanità con la finalità di garantire il rispetto delle previsioni di cui al D.L. 73/2024 ed alle altre normative in materia;

RITENUTO infine, per le esigenze di funzionamento dell'Unità Centrale, di dover modificare la propria Deliberazione n. 595 del 25/09/2024 nella parte relativa all'individuazione delle funzioni di segreteria, disponendo che esse siano svolte da un'unità di personale del Dipartimento Sanità, da individuarsi con successivo provvedimento del Direttore dello stesso;

CONSIDERATO che dall'attuazione del presente atto deliberativo non derivano oneri a carico del bilancio regionale;

PRECISATO

- che, non constando dati o parti da omettere ai sensi della normativa a tutela dei dati personali, la pubblicazione del presente provvedimento deve essere effettuata in forma integrale;
- di non doversi procedere ad allegazioni ai sensi della D.G.R. n.407/2024 sugli aiuti di Stato;

DATO ATTO che il Direttore del Dipartimento ha espresso il proprio parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico amministrativa nonché alla legittimità del presente provvedimento ai sensi della L.R. n. 77/1999 e s.m.i., apponendovi la propria firma in calce e attestando che lo stesso è conforme agli indirizzi, funzioni ed obiettivi assegnati al Dipartimento medesimo;

VISTA la L.R. 77/1999 e successive modificazioni e integrazioni;
con voti espressi nelle forme di legge

DELIBERA

per le motivazioni specificate in premessa, che qui si intendono integralmente trascritte

di approvare il documento “PROCESSO DI ARMONIZZAZIONE DELLE METODOLOGIE DI GOVERNO DELLE LISTE DI ATTESA, RELATIVE ALLE PRESTAZIONI AMBULATORIALI, NELLE AZIENDE SANITARIE LOCALI DELLA REGIONE ABRUZZO – LINEE GUIDA”, allegato al presente atto come parte integrante e sostanziale, a cui le Aziende Sanitarie Locali regionali sono tenute ad uniformarsi;

di integrare la D.G.R. 35/2025, stabilendo che competono al RUAS, esclusivamente nell'esercizio delle funzioni stabilite dalla legge, le seguenti attribuzioni:

- operare in accordo con il Direttore del Dipartimento Sanità e con il Direttore Generale dell'Agenzia Sanitaria Regionale;
- interloquire autonomamente e direttamente con i Dirigenti del Dipartimento Sanità, con autorizzazione a formulare ai Servizi competenti richieste di dati e documenti, ed elaborazioni/analisi degli stessi;
- acquisire, con le tempistiche ritenute necessarie, i dati occorrenti ai fini della verifica dei volumi dei tempi di attesa e ogni altro dato necessario alle attività di monitoraggio, dai Servizi del Dipartimento sanità, dall'ASR Abruzzo e dalle Aziende Sanitarie Locali regionali;
- sulla base delle analisi dei dati e a seguito della valutazione degli interventi delle Aziende per il raggiungimento degli obiettivi tematici e temporali in termini di efficacia ed efficienza, esercitare le funzioni di indirizzo e controllo con le indicazioni ritenute necessarie al perseguimento degli obiettivi assegnati dalla normativa vigente, anche rese direttamente alle Aziende stesse, sentito il Direttore del Dipartimento Sanità o di concerto con il medesimo;
- formulare richieste o proposte di redazione di provvedimenti e/o disposizioni da adottare e/o sottoporre all'esame degli organi competenti secondo ordinamento regionale;
- richiedere, con atto motivato, interventi di controllo ed ispettivi previsti dall'ordinamento regionale;
- richiedere dati, report, atti e quant'altro necessario per il perseguimento degli obiettivi assegnati dalla normativa vigente alle Aziende Sanitarie Locali regionali per la verifica dei criteri di efficienza nell'erogazione dei servizi e delle prestazioni sanitarie, del corretto funzionamento del sistema di gestione delle liste di attesa previsto dal Piano regionale di governo delle liste di attesa (PRGLA) e dai Piani attuativi aziendali (PAA) e dai piani operativi per il recupero delle liste medesime, nonché dell'attuazione e del raggiungimento degli obiettivi contenuti nei predetti Piani;
- richiedere la pubblicazione di dati, atti, provvedimenti ed informazioni attinenti all'incarico svolto, sul portale istituzionale della Regione Abruzzo, sul portale Sanità regionale e sui portali istituzionali delle Aziende sanitarie regionali;
- richiedere modifiche funzionali agli strumenti software in dotazione alle aziende sanitarie ed al Dipartimento Sanità con la finalità di garantire il rispetto delle previsioni di cui al D.L. 73/2024 ed alle altre normative in materia;

di demandare al RUAS e all'Unità Centrale la definizione di strategie uniformi per il monitoraggio dell'appropriatezza prescrittiva, in linea con quanto previsto dal Piano Nazionale di Governo delle Liste di attesa, attraverso un sistema strutturato e l'integrazione di strumenti tecnologici e clinico-organizzativi, quali esemplificativamente:

- l'implementazione di algoritmi decisionali e criteri RAO (Raggruppamenti di Attesa Omogenei), integrati nei sistemi CUP e nei software prescrittivi;
- la prescrizione vincolata alla presenza del quesito diagnostico obbligatorio, con blocco automatico della prenotazione in sua assenza;
- l'attivazione di audit clinici periodici in collaborazione tra MMG, PLS e specialisti ambulatoriali per l'analisi delle prescrizioni inappropriate e la definizione di percorsi condivisi;
- la formazione continua dei prescrittori su tematiche di appropriatezza clinica, linee guida nazionali ed Evidence-Based Medicine (EBM);
- il rafforzamento del ruolo dei referenti aziendali per l'appropriatezza prescrittiva, per le verifiche e l'adozione di eventuali azioni correttive;

di disporre, in modifica alla Deliberazione n. 595 del 25/09/2024, che le funzioni di segreteria dell'Unità Centrale siano svolte da un'unità di personale del Dipartimento Sanità, da individuarsi con successivo provvedimento del Direttore dello stesso;

di dare mandato al Dipartimento Sanità per la trasmissione del presente provvedimento al RUAS, all'Agenzia Sanitaria Regionale, alle Aziende USL della Regione Abruzzo, nonché al Ministero della Salute e al Ministero dell'Economia e Finanze.



DPF DIPARTIMENTO SANITA' PESCARA
DPF000 UFFICI DI SUPPORTO
DPF000002 UFFICIO GOVERNANCE DEL SISTEMA SOCIO-SANITARIO REGIONALE, GOVERNO LISTE DI ATTESA, CABINA DI REGIA

RIEPILOGO FIRME PROPOSTA DI DELIBERA

ESTENSORE
Elisabetta Comparetti
(Firmato elettronicamente)

RESPONSABILE UFFICIO
Elisabetta Comparetti
(Firmato elettronicamente)

DIRETTORE
DPF DIPARTIMENTO SANITA' PESCARA
Emanuela Grimaldi
(Firmato digitalmente)

ASSESSORE
A05 Salute; Famiglia e Pari Opportunità.
Nicoletta Veri
(Firmato digitalmente)



RIEPILOGO ALLEGATI PARTE INTEGRANTE OMISSIS

Nome allegato: Documento armonizzazione allegato DGR.pdf
Impronta 7E042EFD1EEFE81B8241A569F8D8376E0C8E722B9E763F9A57C74793C6402EC3



RIEPILOGO FIRME DELIBERA

DPF DIPARTIMENTO SANITA' PESCARA

DPF000 UFFICI DI SUPPORTO

DPF000002 UFFICIO GOVERNANCE DEL SISTEMA SOCIO-SANITARIO REGIONALE, GOVERNO LISTE DI ATTESA, CABINA DI REGIA

(Firmato digitalmente da)

MARCO MARSILIO

PRESIDENTE

Data: 12/06/2025 16:20:11

Nr. di serie certificato: 5268348803568529325

(Firmato digitalmente da)

EMANUELA MURRI

SEGRETARIO

Data: 12/06/2025 17:35:16

Nr. di serie certificato: 944479494590345665